

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2025-641

Laitoshuoltajan tehtävään valinta 14.4.2025 alkaen toistaiseksi, puhtauspalvelut

Kasvu ja ympäristö -toimialueella, tilapalvelut -palvelualueen puhtauspalvelut -yksikössä on vapautunut yksi laitoshuoltajan tehtävä. Rekrytointilupa uuden henkilön rekrytoimiseksi on saatu 4.2.2025 kansliapäällikön päätöksellä.

Laitoshuoltajan hakuilmoitus on ollut julkisesti nähtävillä 11.2-9.3.2025 välisenä aikana kunnan verkkosivuilla, työ- ja elinkeinotoimiston (TE- palvelut.fi), Duuniportaali.fi, Rekrytointi.com verkkopalveluissa.

Tehtävän kelpoisuusvaatimuksena on alan tutkinto, aikaisempi työkokemus vastaavanlaisista tehtävistä tai muu tehtävään soveltuva pätevyys.

Määräaikaan mennessä tehtävää haki kaksikymmentäneljä henkilöä. Haastateltaviksi valittiin hakemusten perusteella neljätoista henkilöä. Haastatteluun valikoitui tehtävälle määritellyt kelpoisuusehdot täyttävät hakijat.

Hakijat haastateltiin 25.2-14.3.2025 välisenä aikana. Haastattelijana toimi laitoshuoltaja *****.

Hakemusten ja haastattelujen pohjalta tehdyn kokonaisarvion perusteella Laitoshuoltaja ***** on arvioitu tehtävään soveltuvimmaksi.

Palvelussuhteen ehdot ja palkkaus määräyty

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kai Lange, tilapalvelupäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa 28.3.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 3

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 1, 04300 Tuusula.